Extrait du UPN Palissy

http://upn.actice.net/utiliser-le-webmail-art010

Utiliser le Webmail

- fr - ac-Poitiers -

Date de mise en ligne : mercredi 28 septembre 2016

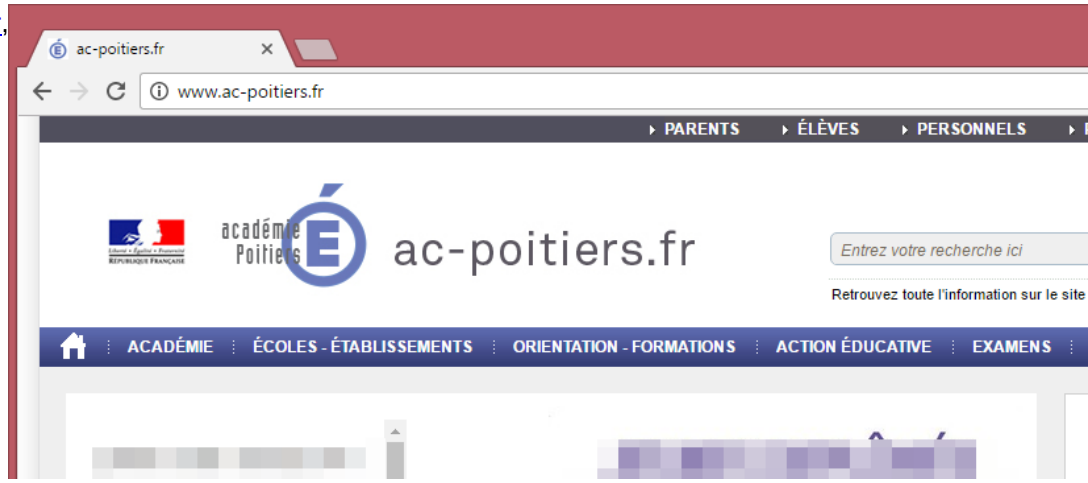
Copyright © UPN Palissy - Tous droits réservés

Le "Webmail" est un site Web qui permet d'accéder à sa boîte mél (= courriel, e-mail).
On y accède par un **navigateur Web** : Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Internet Explorer, Microsoft Edge, ...

Accès au Webmail académique

Le chemin officiel d'accès au Webmail de l'académie est :

- le portail www.ac-poitiers.fr,



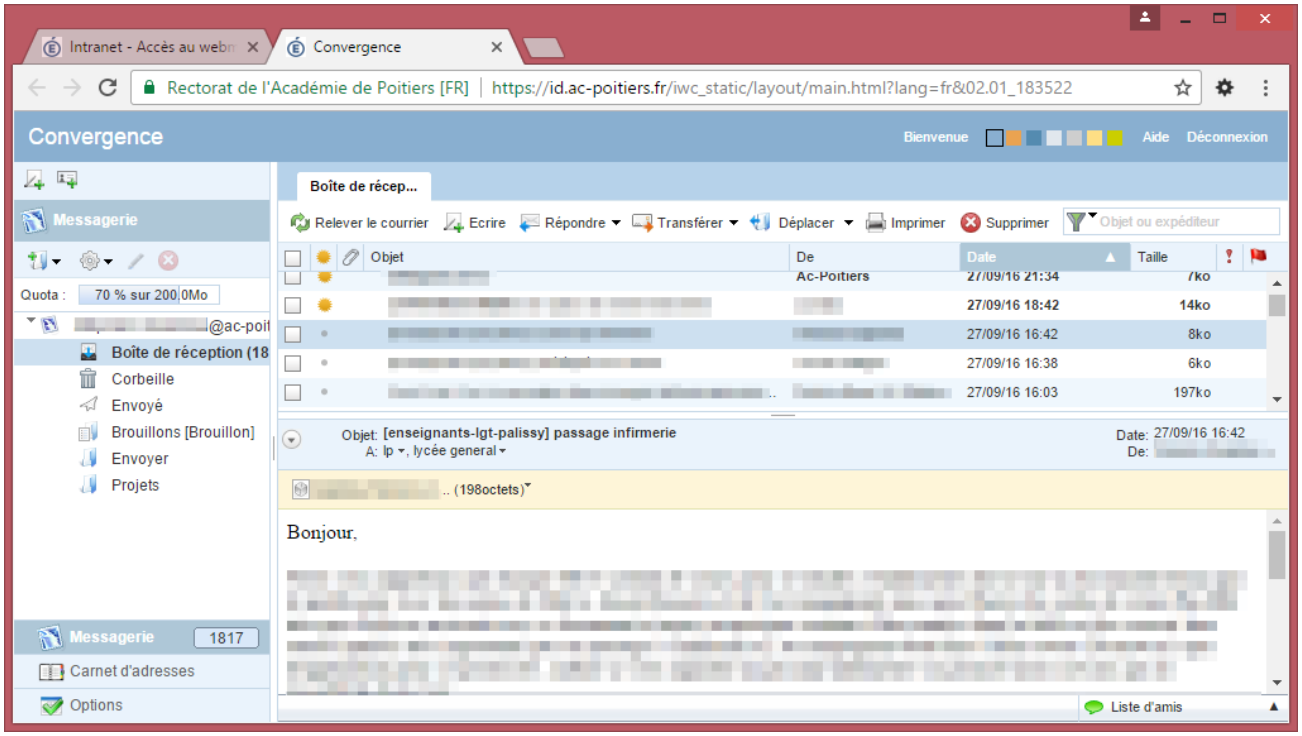
Page d'accueil public ac-Poitiers.fr

- après clic sur INTRANET et identification, accès à l'Intranet académique : zone privative du site,



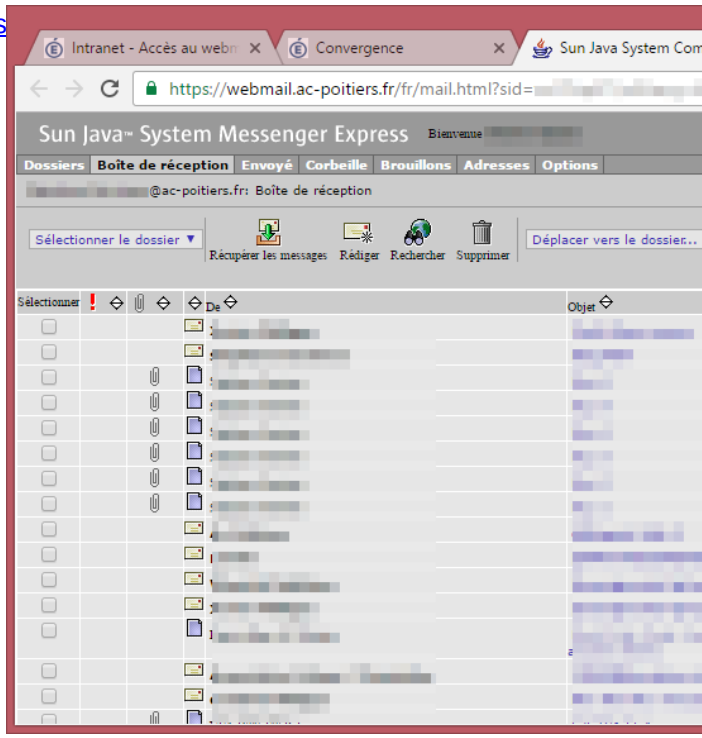
Page d'accueil Intranet

- accès à la page des Webmail par l'icône représentant une enveloppe à droite du bandeau supérieur
- 2 possibilités de webmail sont encore proposées :
  - le webmail actuel **Sun Convergence**



Page générale de Webmail Sun Convergence

- l'ancien Webmail Sun Java System Messenger Express



Page des messages du Webmail Sun Messenger

Peut-être avez-vous gardé le lien et l'habitude d'utiliser l'ancien Webmail.
Le nouveau présente quelques avantages :

- affichage des dossiers et messages sur le même écran,
- accès instantané à l'annuaire académique par une liste déroulante lors de la saisie des destinataires,
- filtre d'affichage de la liste de messages (d'expéditeur, de destinataire, de sujet, de corps de message),
- recherche avancée avec critère de date,
- ...

Copyright © UPN Palissy

Caractéristiques du Webmail académique

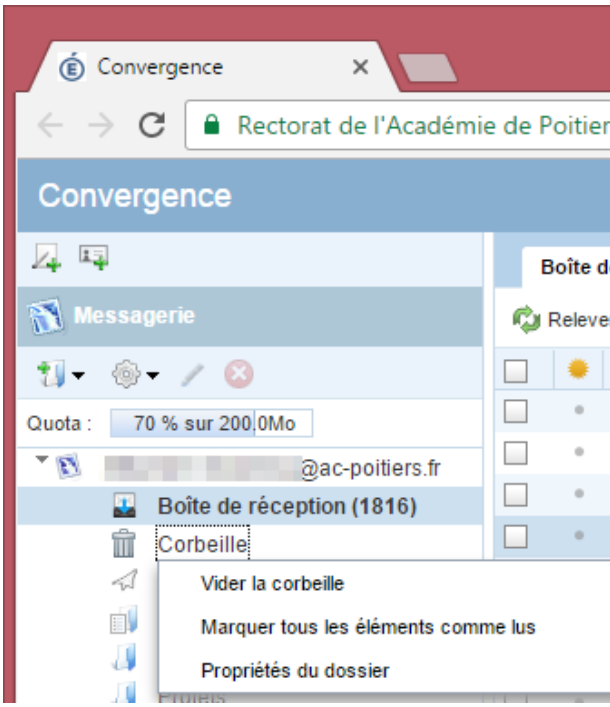
- Le quota de stockage de mél est défini à 200 Mo (Méga-octets)

Utilisation du Webmail académique Sun Convergence

- L'accès direct pour l'enregistrer dans un marque-page / favori / raccourci est ici : https://id.ac-poitiers.fr/iwc

Suppression de messages

- La suppression d'un message consiste à le déplacer dans le dossier "Corbeille".
- Supprimer des messages ne libère donc pas d'espace dans votre messagerie.
- Pour libérer l'espace occupé par les messages supprimés :
  - clic-droit sur le dossier Corbeille,
    Un menu contextuel apparaît
  - cliquer sur le menu "Vider la corbeille"



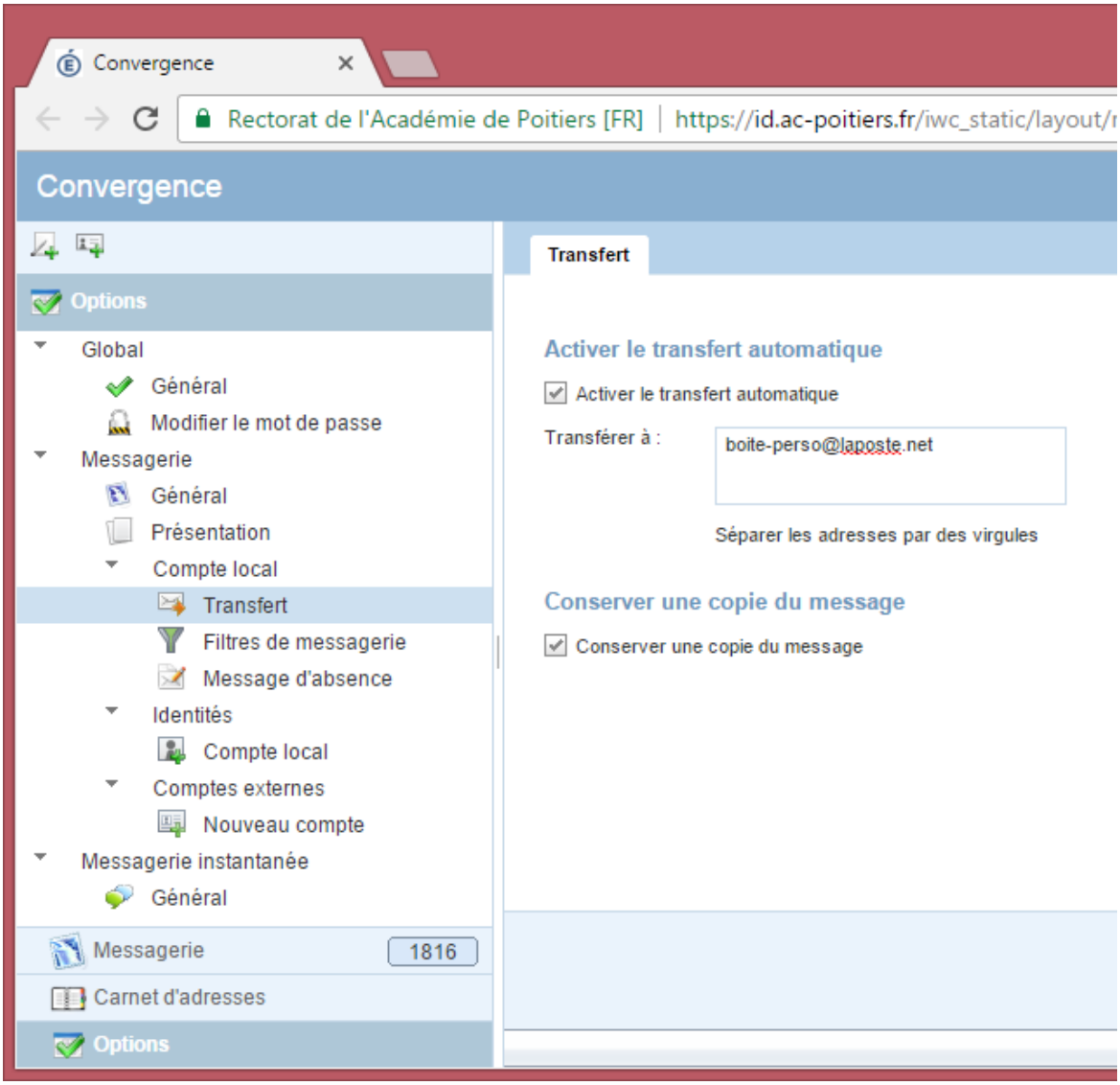
Menu contextuel Vider la Corbeille

Utilisation conjointe avec votre mél personnel

Peut-être désirez-vous recevoir tous vos courriels personnels et professionnels sur une unique boîte pour les consulter plus facilement ?
Il existe une option de redirection automatique de vos messages académiques vers votre boîte personnelle :

- Afficher le volet "Options" en bas à gauche de la fenêtre principale
- Dans le volet Options, activer (ouvrir) la page Messagerie | Compte local | Transfert

Copyright © UPN Palissy



Option de redirection vers une boîte mél personnelle

- Cocher "Activer le transfert automatique"
- Saisir l'adresse de destination
- Valider par "Enregistrer les préférences"

Notes

- *L'autre méthode* pour accéder aux méls est d'installer une *application cliente* (Thunderbird, Outlook, Windows Live, ...) qui va *charger tous les messages* sur votre ordinateur afin de les consulter hors ligne, ou de les filtrer très rapidement. Voir l'article sur les applications de messagerie.

Copyright © UPN Palissy